



T.C.
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ BİRİM FAALİYET RAPORU

2022



İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU.....	2
I- GENEL BİLGİLER.....	3
A- Misyon ve Vizyon.....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı.....	6
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	7
4- İnsan Kaynakları.....	10
5- Sunulan Hizmetler	15
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
II- AMAÇ ve HEDEFLER	17
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	17
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	18
A- Mali Bilgiler.....	18
B- Performans Bilgileri	19
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	19
2- Performans Sonuçları Tablosu	20
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	26
A- Üstünlükler	26
B- Zayıflıklar	26
C- Değerlendirme	26
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	27
İÇ KONTROL GÜVENÇE BEYANI.....	28

SUNUŐ

Fen Edebiyat Fakültesi olarak temel amacımız; temel bilimler alanında ađdaŐ bilgi donanımına sahip, araŐtıran, sorgulayan ve paydaŐlarıyla işbirliği yaparak öğrendiklerini hayata geçirebilen, mevcut sorunlara çözümler üretebilen ve katma değer yaratabilen bireyler yetiŐtirmektir. Bu amaç doğrultusunda modern bilim ve teknolojinin gerektirdiği projelere ağırlık verilmekte, günün sosyal ve teknolojik Őartlarına uygun araŐtırmalar yapılmaktadır.



Eğitim ğretim faaliyetlerine devam eden fakültemiz, entelektüel bir heyecana sahip olup bu heyecanı sürekli canlı tutmayı görev bilmektedir. Bu yapının en temel yapı taŐları ise Fakültemizin akademisyenleri, idarecileri ve öğrencileridir. fakülte olarak, yeni ve yapıcı düŐünceler ile daha mükemmel bir eğitim-ğretim ortamının hazırlanması ve mesleki gelişme yolunda üzerimize düşen görevleri yaparak insanlığın huzur ve refahına katkıda bulunmayı kendimize misyon edindik. Misyonumuz doğrultusunda ğretim yeleri tarafından yapılan çok sayıda araştırma yurt içi ve yurt dıŐındaki tanınmıŐ dergilerde ve kitaplarda yayımlanmıŐtır. Fakültemizin tercih edilmesinde, ulusal ve uluslararası alanda isminden söz ettiren ğretim yeleri, fiziki kapasite ve sunulan hizmet kalitesi etkili olmaktadır.

Ağrı İbrahim een niversitesinin seçkin bir birimi olan Fen Edebiyat Fakültesi, gerek yönetim yapısı, gerek yetkin kadrosuyla stratejik planlamalar doğrultusunda geleceğe daha güvenli ve emin adımlarla ilerlemektedir. Fakültemiz bilimselliği ve dürüstlüğü ilke edinerek gerek ülkemiz ve gerekse dünya ölçeğinde bilime katkı sunmayı ve iyi vatandaŐlar yetiŐtirmeyi amaç edinen bir birimdir. Hedefimiz bizden önce yapılan hizmetleri daha ileri götürmektir. ‘‘Hayatta en hakiki mürŐid ilimdir, fendir’’ diyen ulu nder Mustafa Kemal Atatürk’ün iŐaret ettiği yolda yürümektir. Geleceğin planlanmasında ve faaliyetlerinde kalitenin artırılmasına rehberlik edecek stratejik plan; amaç konulması, bu amaçlara ulaŐacak yol haritasının çizilmesi, görevlerin yürütülmesi, sonuçların izlenmesi, deđiŐen koŐullar çerçevesinde yeniden gözden geçirilmesini içeren bir süreçtir. Stratejik planlamanın dinamik olduğu ve geleceği yönlendirdiği dikkate alındığında düzenli olarak gözden geçirilecek, deđiŐen Őartlara göre uyarlanacak ve eksiklikleri giderilecektir. Uygulama ile ilgili tüm süreçler Dekanlığımızca denetlenecek, desteklenecek ve etkin bir Şekilde izlenecektir.

Prof. Dr. Rıdvan DURAK
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz;

Bilimsel anlayışlı, ağdaş, demokrat, üretken, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı olup çözüm üreten, değişen koşullara uyum gösterebilen, geleceğe yönelik hedefleri olan, ekip çalışması liderlik ve iletişim becerilerine sahip, iletişim ve eğitim teknolojilerini kullanabilen, farklı bilim dalları arasında ilişki kurabilen ve bilgilerini farklı alanlara uygulayabilen, kültüre ve sanata duyarlı, çeşitliliği bir zenginlik olarak algılayan, teori ile uygulamayı birleştiren, özgüveni ve hoşgörüsü olan, yaşam boyu öğrenmeyi ve kendini yenilemeyi ilke edinmiş, kendisiyle ve çevresiyle barışık, mesleğine adanmışlık duygusuna sahip, eleştirel düşünebilen ve düşüncesini uygar bir Şekilde ifade edebilen bilim adamı yetiştirir.

Vizyonumuz;

Evrensel bilimin ışığında ğrenci merkezli eğitimi esas alan Fen-Edebiyat Fakültesi, vereceği eğitim-ğretim, üreteceği bilgi ve ortaya koyacağı araştırma kalitesi ile ulusal ve uluslararası alanda tanınan, gerçekleştireceği değişim programları sayesinde uluslararasılaşmaya aday, ilin, bölgenin ve ülkenin sosyal ve temel problemlerine çözüm arayışı içinde olan, takım çalışmasını ve bu doğrultuda elde edilen bilimsel kazanımları teşvik eden, katılımcı ve destekleyici bir yönetime sahip, evrensel değerlere saygılı ve ülkemizin ağdaş uygarlık düzeyine ulaşmasına katkı sağlayan ve sürekli gelişen bir Fakülte olmayı kendine vizyon edinmiştir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki:

- Fakóltemizin belirlenmiş olan misyon, vizyon, hedef ve amaçlarına yönelik tüm işlevlerini gerçekleştirirken, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili kanun, yönetmelik, kanun hükmünde kararname ve mevzuat hükümleri çerçevesinde yetki kullanmaktadır.

Görev:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.

Sorumluluklar:

- Yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her Eğitim - Öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde Fakóltenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını belirleyerek Üst Kurullara bilgi vermek,
- Fakóltenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Fakóltenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması, geliştirilmesi, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanması, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınması, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesi, bilimsel ve idari gözetim ile denetimin yapılması ve bu görevlerin alt birimlere aktarılması.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.2. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-	-	-	-	2	-	2
Sınıf	-	10	3	-	-	-	13
Akıllı Sınıf	-	-	-	5	-	-	5
Bilgisayar Laboratuvarları	2	2	-	-	-	-	4
Diğer Laboratuvarlar	7	-	-	-	-	-	7
TOPLAM	9	12	3	5	2	-	31

1.3. Sosyal Alanlar

1.3.1. Kantin/Kafeteryalar

Kantin/Kafeteryalar		
Adet	Kapalı Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
1	153	120

1.5. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Kapasitesi					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251+
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Seminer Salonu						
Konferans Salonu	-	-	-	1	-	-
Toplam	1	-	-	1	-	-

2- Örgüt Yapısı

Fakülte 2547 Sayılı Kanununun 20. maddesi hükümlerine göre teşkilatlanmış ve idari yapısını oluşturmuştur. Fakültemizin yönetim organları Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Fakültemiz 15 bölüm ile Fakülte Sekreterine bağlı idari birimlerden oluşmaktadır.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	2022 Yılı
	Adet
Slayt makinesi	-
Tepegöz	-
Episkop	-
Drone	-
Projeksiyon	23
Masaüstü Bilgisayar	100
Dizüstü Bilgisayar	97
Tablet Bilgisayar	2
Baskı Makinesi	-
Fotokopi Makinesi	2
Faks	1

Fotoğraf Makinesi	-
Kameralar	46
Televizyonlar	5
Yazıcılar	16
Tarayıcılar	2
Mikroskoplar	20
Sabit Telefon	71
Diğerleri	-

3.2. Kullanılan Yazılımlar

Birim Adı	Kullanılan Yazılımlar
Dil Laboratuvarı	Sanako
Coğrafi Bilgi Sistemleri Laboratuvarı	SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) / ESRI Firması
Coğrafi Bilgi Sistemleri Laboratuvarı	GIS (Geographical Information System) / ESRI Firması – 10.5 Sürümü

3.3. Kütüphane Kaynakları

Kaynak Türü	2022 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları			Toplam Kütüphane Kaynakları		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap sayısı	-	-	-	482	-	482
Basılı ve veri tabanında yer alan süreli yayın sayısı	-	-	-	-	-	-
Abone olunan süreli yayın sayısı	-	-	-	-	-	-
Abone olunan veri tabanı sayısı	-	-	-	-	-	-
Yazma Eser	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	482	-	482

4- İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro Dağılımları

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	10	-	10
Doçent	22	-	22
Dr. Öğr. Üyesi	34	-	34
Öğretim Görevlisi	0	-	0
Araştırma Görevlisi	26	-	26
TOPLAM	92	-	92

4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Kimya	3	1	0	0	1	5
Türk Dili ve Edebiyatı	1	4	6	0	4	15
Rus Dili ve Edebiyatı	0	1	3	0	2	6
Matematik	1	3	5	0	0	9
Sosyoloji	0	1	4	0	1	6
Moleküler Biyoloji ve Genetik	0	4	0	0	1	5
İngiliz Dili ve Edebiyatı	0	1	4	0	3	8
Felsefe	0	0	1	0	1	2
Tarih	2	6	5	0	6	19
Coğrafya	2	1	3	0	3	9
Fizik	1	0	0	0	0	1
Doğu Dilleri ve Edebiyatı	0	0	0	0	1	1
Psikoloji	0	2	2	0	2	6
Biyoloji	0	0	0	0	1	1
Toplam	10	24	33	0	26	93

*Unvan bilgisi baz alınarak hazırlanmıştır.

*Yabancı uyruklu öğretim elemanları (1) dahil edilmiştir.

4.1.3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Bölümü	Geldiği Ülke
Doçent	Rus Dili ve Edebiyatı	Rusya
TOPLAM		1

4.1.6. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

UNVANI	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	0	0	0	0	0	0	1	1	0	6	1	1	10
Doçent	0	0	0	0	1	2	0	5	2	8	2	4	24
Dr. Öğr. Üyesi	0	0	0	0	4	5	6	7	1	9	0	1	33
Arş. Gör.	3	2	0	3	6	7	1	3	1	0	0	0	26
Öğr. Gör.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam Kişi Sayısı	3	2	0	3	11	14	9	16	4	23	3	6	93
Yüzde (%)	3	2	0	3	12	15	10	17	4	25	3	6	% 100

*Yabancı uyruklu öğretim elemanları (1) dahil edilmiştir.

4.1.7. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	0	0	0	0	1	0	0	1	0	3	1	4	10
Doçent	0	2	1	2	1	2	1	5	0	3	1	5	23
Dr. Öğr. Üyesi	2	2	0	1	5	10	5	4	0	1	0	3	33
Arş. Gör.	6	6	0	3	4	7	0	0	0	0	0	0	26
Öğr. Gör.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam Kişi Sayısı	8	10	1	6	11	19	6	10	0	7	2	12	92
Yüzde (%)	9	11	1	6	12	21	6	11	0	8	2	13	% 100

*Memuriyete başlama tarihi ve unvan bilgisi baz alınarak hazırlanmıştır.

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımları

İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Dağılımları

	2021	2022
Genel İdare Hizmetleri	4	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-
Toplam	5	6

4.2.1. Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımları

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı			Toplam Personele Oranı(%)
	K	E	Toplam	
Genel İdari Hizmetler	0	0	0	0
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0
Teknik Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0

4.2.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	0	1	5	0	6
Yüzde (%)	0	0	17	83	0	% 100

4.2.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	0	0	0	1	0	1	2	0	0	0	0	2	6
Yüzde (%)	0	0	0	17	0	17	33	0	0	0	0	33	% 100

4.2.4- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personel Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	0	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	6
Yüzde (%)	0	0	0	16,66	16,66	16,66	16,66	0	0	16,66	0	16,66	% 100

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim/Bölüm Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Türk Dili ve Edebiyatı	83	192	275	72	89	161	281	155	436
Tarih	131	134	265	133	69	202	203	264	467
Coğrafya	100	113	213	0	0	0	113	100	213
Rus Dili ve Edebiyatı	39	39	78	0	0	0	39	39	78
Matematik	42	55	97	0	0	0	52	42	97
Moleküler Biyoloji ve Gen.	28	29	57	0	0	0	29	28	57
Sosyoloji	39	59	98	0	0	0	59	39	98
Biyoloji	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felsefe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
İngiliz Dili ve Edebiyatı	38	106	144	0	0	0	106	38	144
Psikoloji	38	89	127	0	0	0	89	38	127
Fizik	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kimya	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	538	816	1354	205	158	363	974	743	1717

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Rus Dili ve Edebiyatı	10	14	24	0	0	0	24	%1,39
İngiliz Dili ve Edebiyatı	15	34	49	0	0	0	49	%2,85
TOPLAM	25	48	73	0	0	0	73	%4,25

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Okulları

Okul	Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	1	6	7
	Coğrafya	1	1	2
	Rus Dili ve Edebiyatı	1	3	4
	Psikoloji	2	0	2
	Sosyoloji	2	1	3
TOPLAM		7	11	18

5.1.6-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Vatandaşlıkları

Ülke	Kişi Sayısı Toplamı
Suriye	12
Türkmenistan	5
Azerbaycan	1
TOPLAM	18

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin 2022 yılı içerisinde yönetim ile ilgili yenilikler, birim kalitesinin artırılması için yapılanlar ve Üniversitemiz İç Kontrol Uyum eylem Planı kapsamında gerçekleştirdiğimiz iyileştirmelere aşağıdaki gibidir:

- Fakültemizde dönemsel olarak düzenlenen hassas görevler listesi ve iş devir formları mevcut akademik ve idari personelimiz temel alınarak güncellenmiştir. Ayrıca Fakültemizin web sayfasına içerik eklenmesi ile var olan içeriklerin (kanunlar, yönetmelikler, yönergeler, yazılı prosedürler, ders ve sınav programları, öğrenci ve personel duyuruları gibi) güncellemeleri de yapılmıştır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Fakültemizin 2019-2023 üniversitemiz stratejik planında sorumlu tuttuğu stratejik amaç ve hedefleri aşağıdaki gibidir.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç 1 Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.	Hedef 1- Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.
	Hedef 2- Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %10 artırmak.
	Hedef 3 - Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.
	Hedef 4- Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.
	Hedef 5- Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

Bütçe Giderleri

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

NO	GİDER TÜRLERİ	2022 YILI KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YILSONU ÖDENEĞİ	TOPLAM HARCAMA	HARCAMA ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	19.652.000,00	7.959.060,00	2.429.480,00	25.181.580,00	25.155.511,46	%99,90
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.889.000,00	765.045,00	221.183,00	2.432.862,00	2.432.861,25	%99,99
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	33.000,00	72.000,00	0,00	105.000,00	92.975,71	%88,55
05	CARİ TRANSFERLER	-	-	-	-	-	-
06	SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM		21.574.000,00	8.796.105,00	2.650.663,00	27.719.442,00	27.681.348,42	%99,86

B- Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	5
Konferans	1
Panel	1
Seminer	1
Açık Oturum	0
Söyleşi	0
Tiyatro	0
Konser	0
Sergi	0
Turnuva	0
Teknik Gezi	0
Eğitim Semineri	1

*Üniversitemiz tarafından düzenlenen faaliyetlere ilişkin veriler yazılmıştır.

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	123
Ulusal Makale	7
Uluslararası Bildiri	158
Ulusal Bildiri	8
Kitap	19

2- Performans Sonuçları Tablosu

C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1			
İdare Adı	AğRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.1	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak		
Performans Hedefi-1	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Toplam bölüm sayısı	15	15
Açıklama: Fakültemiz bünyesinde mevcut olan bölüm sayısı 15 olup, aktif olarak lisans öğretimi veren bölüm sayımız 9'dur.			
2	Toplam program sayısı	11	11
Açıklama: Fakültemizde mevcut program sayısı 11'dir. Bu programlardan 9'u örgün, 2'si ise ikinci öğretimdir.			
3	Toplam yüksek lisans programı		
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -2

İdare Adı	AğRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.2	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %10 artırmak		
Performans Hedefi-2	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %10 artırmak		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Akademisyen başına düşen bilimsel yayın oranı	4,40	4,53
Açıklama: Planlanan yılsonu hedefine ulaşılmıştır.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3			
İdare Adı	AğRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.3	Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek		
Performans Hedefi-3	Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek		
Performans Göstergeleri			
		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Ulusal bilimsel etkinlik sayısı	6	3
Açıklama: Fakóltemizde düzenlenen ulusal etkinlik sayısı 3'tür. Böylece üniversitemizin tanıtım için belirlediği hedeflere %50 oranında katkı sağlanmakla birlikte, üniversitemizin belirlediği hedefe tek başına ulaşamamıştır.			
2	Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	2	1
Açıklama: Fakóltemizde düzenlenen uluslararası etkinlik sayısı 1'dir. Böylece üniversitemizin tanıtım için belirlediği hedeflere %50 oranında katkı sağlanmakla birlikte, üniversitemizin belirlediği hedefe tek başına ulaşamamıştır.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -4

İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.4	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak		
Performans Hedefi-4	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	9	14
Açıklama: Planlanan yılsonu hedefine ulaşılmıştır.			
2	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerden yararlanan öğrenci sayısı	400	490
Açıklama: Planlanan yılsonu hedefine ulaşılmıştır.			
3	Düzenlenen kariyer günleri sayısı	1	1
Açıklama: Planlanan yılsonu hedefine ulaşılmıştır.			
4	Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısı	40	40
Açıklama: Planlanan yılsonu hedefine ulaşılmıştır.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5

İdare Adı	AğRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.5	Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak		
Performans Hedefi-5	Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Ulusal işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	1	0
Açıklama:			
2	Ulusal işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	1	0
Açıklama:			
3	Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	1	0
Açıklama:			
4	Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	2	4
Açıklama: Planlanan yılsonu hedefine ulaşılmıştır.			

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Planlanan başlangıç döneminden itibaren hedefler büyük ölçüde gerçekleştirilmiştir.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler, veri toplanması, işlenmesi ve kalitesine ilişkin değerlendirmeler, veri elde edilemeyen durumlar ve nedenleri ile performans bilgi sisteminin geliştirilmesine yönelik iş ve işlemler Dekanlığımız tarafından yürütölmektedir. Planlamalarımız her eğitim dönemi başında ilgili kurullarda görüşölerek alınmakta ve bu planların izlenmesi periyodik dönemler halinde yapılmaktadır. Elde edilen verilere ve alınan kararlara ilişkin sonuçlar bölüm/anabilim/bilim dalı başkanlıklarından istenmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Öğretim Üyesi ve Kalitesi (Yayın Sayıları, Yabancı Dil ve Genç olmaları)
- Araştırma Potansiyeli ve Araştırmaya Olan İsteklilik
- Fakültemizin merkez kampüste ve merkezi bir konumda olması
- Ders içeriklerinin ve tanıtım belgelerinin web sitemizde yayınlanıyor olması
- Fakültede bireyler arası iyi ilişkilerden kaynaklanan ve bu ilişkileri besleyen huzurlu bir ortamın olması
- Öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin iyi düzeyde olması
- Konferans, sempozyum ve konser gibi faaliyetlerin düzenlenebileceği teknik donanımlı salonlara sahip olması
- Bölge sorunlarına yönelik çalışmalar yapmak
- Üniversite içi ve dışı diğer birimlerle iyi ilişkiler içinde olması,
- Üniversitemizin diğer fakülte ve yüksekokullarındaki öğretim elemanı açığının fakültemiz tarafından karşılanması
- TÜBİTAK, BAP ve Avrupa Birliği tarafından desteklenen projeler bulunması.
- Dersliklerde eğitim teknolojilerinin etkin olarak kullanılması.
- Genç yeniliğe açık bir kadroya sahip olunması.

B- Zayıflıklar

- İdari personel yetersizliği
- Bilgi ve işlem teknolojilerine dayalı araç-gereç eksikliği ve mevcutların program güncellemelerinin yapılamaması
- Fiziki mekân yetersizliği
- Öğrenci hazır bulunuşluğunun istenilen düzeyde olmaması
- Fakültemizin temizlik işleri Rektörlük aracılığıyla gönderilen özel şirket elemanlarınca yapılmaktadır. Ancak fakülte binasının fiziki büyüklüğü ve verilen hizmetlerin yoğunluğu nedeniyle bu ekip yetersiz kalmaktadır.
- Teknik eleman ve uzman kadrolarının olmaması, fakültenin önemli ihtiyaçları olan elektrik, mekanik, cam atölyelerinin kurulmasını engellemekte; acil müdahale imkânı olmamaktadır.

C- Değerlendirme

Yükseköğretim üst politikalarına uygun bir şekilde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden fakültemiz, Üniversitemizin diğer akademik ve idari birimleri ile uyum içerisinde. Akademik kadrosunu ve öğretim program ve müfredatlarını çağın ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak sürekli güncelleyen ve kendini geliştiren bir kurum olarak Fen-Edebiyat Fakültesi çeşitli açılardan üniversitemize değer katmakta, kurumsal potansiyeli arttırmakta ve kurumun periferisi ile olan ilişkilerini güçlendirmektedir. Oldukça yoğun idari ve akademik hizmetlerin daha verimli ve etkili bir şekilde cereyan etmesi için kurumsal personel ihtiyacının optimum düzeyde giderilmesi gerekmektedir. Birim içi iş ve işleyişlerin birbirini engellemeden yürümesi ancak yeterli sayıda idari personelin istihdamı ile mümkün görünmektedir. Personele yönelik, inovatif gelişmeler doğrultusunda kendini gerçekleştirmesine imkân sunan, hizmet içi ve akademik gelişim seminerlerinin artırılması verilen hizmetin değer ve kalitesini arttıracaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Birimin dâhili bünyesinde yer alan fiziki mekânların yeterli bir seviyeye yükseltilmesi halinde daha rahat bir eğitim-öğretim ortamı sağlanacaktır.
- Birim içerisinde bulunan araştırma ve öğrenci laboratuvarlarındaki bilgisayarların işletim sistemleri ve programlarının güncellenmesi planlanmaktadır.
- Rektörlük bütçesinin el verdiği ölçü ve yeni şartlar doğrultusunda fiziki mekânların yenilenmesi önem arz etmektedir.
- Bilhassa sosyal ve dil alanlarda eğitim alan öğrencilerin dış dünyayı tanımaları adına teknik gezi, gözlem ve çeşitli incelemelerine imkân tanıyacak yönlendirmelerde bulunulacaktır.
- Öğretim elemanı ve öğretim üyesi ihtiyacı olan bölümlerin bu anlamdaki gereksinimleri merkezi bütçenin imkânları dâhilinde giderilecek ve öğrencisi olmayan bölümlere öğrenci temin edebilmek için üst ve ilgili kurumlarla iletişime geçilecektir.
- Ülkenin genel ekonomik durumunun iyi bir düzeyde olmasının üniversitemizin, merkezi devlet bütçesinden daha fazla pay alması sonucunu doğuracağı ön görülmekte ve bu payın AR-GE ve inovasyona kanalize edilmesinin fakültemize yeni değerler katacağı değerlendirilmektedir.
- Araştırmacı kadrolarının dağılımı ve sayısı gelecekteki gelişme hedefleri düşünülerek genişletilmeli; kadrolara atanacak akademik personelin niteliği ve performans kriterleri, fakültenin misyon /vizyonunu, amaçları ve hedefleri gözönüne alınarak belirlenmelidir.
- Söz konusu personelin kendini geliştirmesi ve araştırmalarını rahat bir şekilde yapabilmesine yönelik imkânlar artırılmalıdır. Yurt dışında doktora sonrası çalışmaları teşvik; ortak araştırma imkânlarının aranması, yabancı dil ihtiyacının karşılanması gibi hususlar desteklenmelidir.
- Akademik personelin yararlanabileceği sosyal tesislerin genişletilmesi gereklidir.
- Fakülte mezunlarının istihdam sorununun çözümü için kamu ve özel sektör nezdinde girişimde bulunulmalı, eski mezunlarla daha etkili bir iletişime geçilmelidir.
- Öğrencilerin fakülte yönetimine katılımı etkinleştirilmelidir.
- Öğrencilerin kendilerini daha rahat ifade edebilecekleri ortamlar sağlanmalıdır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ağrı - 13.01.2023)

Prof. Dr. Rıdvan DURAK

Dekan